

PLANO DE RETOMADA DAS AULAS

– POSICIONAMENTO –

As escolas têm papel fundamental na formação, desenvolvimento e inclusão dos alunos na sociedade e, para isso, devem se preparar para o retorno das aulas presenciais e convívio social. Porém, não há ainda um tratamento efetivo, uma vacina até o momento.

No âmbito escolar tomaremos todas as medidas e cuidados necessários como: um processo gradual no retorno às aulas, distanciamento entre os alunos, intensificação na higienização seguindo orientações de higiene e saúde da vigilância sanitária.

O objetivo deste documento é disponibilizar informações para colaboradores, pais e alunos, para que se sintam seguros ao retornar à escola.

Nossa preocupação principal é com a saúde e, portanto, após observar as orientações de diversos órgãos regulamentadores, durante a retomada das aulas presenciais estaremos preparados para atender com segurança toda a comunidade escolar, até que sejam atingidas todas as etapas estabelecidas para a retomada da Educação do Estado de São Paulo.

Continuaremos oferecendo também o modelo on-line até o final do ano letivo de 2020.

Neste protocolo serão observados os seguintes PILARES:

- 1. INFRAESTRUTURA**
- 2. PROCEDIMENTO**
- 3. COMPORTAMENTO**
- 4. COMUNICAÇÃO**

1- INFRAESTRUTURA

- Triagem
- Treinamento com as equipes sobre o protocolo
- Distanciamento social
- Máscaras
- Sanitização
- Sinalização/Comunicação

2- PROCEDIMENTOS

- Observância do Protocolo Geral
- Recomendações Técnicas de Limpeza
- Frequência de Limpeza
- Medidas Pedagógicas Condizentes ao Tema

3- COMPORTAMENTO

- Apoio Emocional – Alunos/Professores/Colaboradores
- Cumprimento do Protocolo Geral
- Medidas de Higiene
- Distanciamento Social
- Monitoramento das Condições de Saúde de Alunos/Professores/ Colaboradores.



BEM ME QUER CENTRO DE ESTUDOS INTEGRADOS LTDA.

4- COMUNICAÇÃO

- Palestras – Pais/Alunos/Comunidade escolar
- Abordagem do tema em questão nas aulas
- Treinamento constante
- Campanhas informativas – Cartazes/Via Internet

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

Bem Me Quer Centro de Estudos Integrados Ltda.

Tipo de Atendimento: (X) Educação Infantil (X) Anos Iniciais (X) Anos Finais (X) Ensino Médio

Nº de Períodos: 02

Nº de Salas: 12

2. TIPO DE ATENDIMENTO POR PERÍODO (Conforme consta na SED)

Séries	Manhã	Tarde	Total de alunos
G2		X	10
G3		X	14
G4		X	21
G5		X	10
1EF		X	17
2EF		X	22
3EF		X	18
4EF		X	16
5EF		X	20
6EF	X		16
7EF	X		18
8EF	X		23
9EF	X		17
1EM	X		16
2EM	X		12
3EM	X		17

3. EQUIPE GESTORA

Mantenedor de Escola: Adalgisa Maria de Almeida Neta

Diretor de Escola: Maria Cristina Olivier Lima França

Diretor de Escola: Maria do Carmo de Moraes Rocha

Quantidade de Professores: 28

Quantidade de Funcionários: 12

BEM ME QUER CENTRO DE ESTUDOS INTEGRADOS LTDA.

4. ORGANIZAÇÃO PARA O RETORNO

Proposta de Atendimento: (Por Anos/Séries e períodos)					
Ano/Série	Manhã	Tarde	Nº de alunos com acesso as mídias e atividades	Nº de alunos sem acesso as mídias e atividades	Nº de alunos com dificuldades
1EF		X	17	-	-
2EF		X	22	-	-
3EF		X	18	-	-
4EF		X	16	-	-
5EF		X	20	-	-
6EF	X		16	-	-
7EF	X		18	-	-
8EF	X		23	-	-
9EF	X		17	-	-
1EM	X		16	-	-
2EM	X		12	-	-
3EM	X		17	-	-

* Os pais dos alunos da Educação Infantil não demonstraram interesse no retorno às aulas presenciais.

5. EQUIPE GESTORA

NOME	PRESENCIAL	TELETRABALHO	SITUAÇÃO DE RISCO (saúde)	AFASTAMENTO POR IDADE
Adalgisa Maria de Almeida Neta	X			
Maria Cristina Olivier Lima França	X			
Maria do Carmo de Moraes Rocha	X			

BEM ME QUER CENTRO DE ESTUDOS INTEGRADOS LTDA.

6. FUNCIONÁRIOS

NOME	PRESENCIAL	TELETRABALHO	SITUAÇÃO DE RISCO (saúde)	AFASTAMENTO POR IDADE
Ana Laura Soares Coelho do Prado	X			
Anisio Rodrigues Junior	X			
Carolina Almeida Miranda	X			
Maria Teresa Franco Rodrigues Camargo	X			
Nilson Teles De Oliveira	X			
Renata Moreira Pedroso	X			
Sheila Ribeiro Passos	X			
Simone de Almeida Teles Oliveira	X			
Valdirene Carriel	X			

7. PROFESSORES

NOME	PRESENCIAL	TELETRABALHO	SITUAÇÃO DE RISCO (saúde)	AFASTAMENTO POR IDADE
Ana Paula Olivier Lima Tavares	X			
Aparecida De Fátima Branco Bonini	X			
Claudia Regina Olivier Lima Do Val Carneiro	X			
Déborah De Almeida Proença	X			
Diego Paschoal Rosa	X			
Edivaldo Nunes De Almeida	X			
Eliane Aparecida Domingues		X		
Elizabeth Miranda Dos Santos	X			
Fernanda Junqueira Guanaes Simões	X			
Fernando De Jesus Da Costa	X			
Francine Cavalcanti Da Silveira	X			

BEM ME QUER CENTRO DE ESTUDOS INTEGRADOS LTDA.

Hécio Félix De Oliveira	X		
Heloisa Leite	X		
José Antonio Andrade Soares	X		
José Ricardo Domingues		X	
Juliana Gonçalves Xavier Bernardes	X		
Laís Carduci	X		
Marília De Camargo Barros	X		
Marisa Laura Alaniz	X		
Miriã Barbosa Dos Reis Loucero	X		
Otaviana Aparecida Paques	X		
Othon Henrique Rossler Ribeiro	X		
Renato Ferreira Dos Santos	X		
Rodrigo Junqueira	X		
Samara Moreno Da Mota Altéa	X		
Silvia Cristina Siqueira	X		
Tatiane Fonseca Moreira	X		
Valério Marcos De Oliveira Guedes	X		

8. ESPAÇOS FÍSICOS
PORTÃO 1: ENTRADA

Manhã	Funcionários e Professores	6h30min às 7h00min
	Alunos	7h00min às 7h15min
Tarde	Funcionários e Professores	12h30min às 13h00min
	Alunos	13h00min às 13h15min

*Os alunos entrarão direto nas salas de aula, não devem ficar transitando pela escola.

PORTÃO 2: SAÍDA

Manhã	Funcionários	13h00min
	Professores	12h30min
	Alunos	12h20min
Tarde	Funcionários	19h00min
	Professores	18h30min
	Alunos	18h20min

BEM ME QUER CENTRO DE ESTUDOS INTEGRADOS LTDA.

SALAS DE AULA

- Janelas abertas;
- Espaços demarcados para cada aluno, respeitando o distanciamento;
- Recipiente com álcool gel para higienização nas salas (alunos e professores);
- A limpeza será efetuada antes da entrada dos alunos, no intervalo e no final do período.

BANHEIROS

ANDAR TÉRREO - 2 banheiros com 4 box e 3 lavatórios

- Serão utilizados pelos alunos do período da manhã.

ANDAR SUPERIOR – 2 banheiros com 2 box e 2 lavatórios

- Serão utilizados pelo período da tarde.

PÁTIO

- Higienização do chão antes e depois dos intervalos e a cada 2 horas;
- Os bancos serão limpos a cada 2 horas principalmente antes e depois dos intervalos;
- Serão delimitados os espaços com faixas ou fitas para que aconteça o distanciamento.

CANTINA

- Definir horários diferentes para os lanches;
- Os alunos poderão usar o espaço da cantina (devidamente delimitado) para tomar o lanche, mas deverão trazer o seu próprio lanche de casa.

BEBEDOUROS

- Serão disponibilizados apenas o espaço para garrafas;
- A higienização será feita a cada 2 horas e antes e depois dos intervalos;
- Alunos e professores deverão trazer sua própria garrafa;
- Próximo aos bebedouros, serão disponibilizados álcool em gel.

SETORES ADMINISTRATIVOS

- Limpos e desinfetados com higienização de mesas, cadeiras, chão, maçanetas;
- Serão disponibilizados borrifador com álcool e papel para que cada funcionário higienize sua mesa, cadeira, computador, telefone e etc.;
- Evitar o uso de ar-condicionado e, em caso de uso, deixar portas e janelas abertas;
- Os atendimentos serão on-line e caso haja necessidade de ser presencial, será feito um agendamento.

9. RETORNO SEGURO

- Triagem
- Distanciamento Social
- Higiene Pessoal
- Sanitização
- Sinalização
- Comunicação

BEM ME QUER CENTRO DE ESTUDOS INTEGRADOS LTDA.
10. RECURSOS MATERIAIS DISPONÍVEIS NA UNIDADE ESCOLAR


Materiais	Disponível	Não disponível
Máscaras	X	
Álcool Gel	X	
Sabão/Sabonete líquido	X	
Tapetes higiênicos	X	
Totens	X	
Produtos de limpeza	X	
Termômetros	X	
Outros	X	

11. REFERÊNCIAS:

Plano SP ANEXO a que se refere o Decreto nº 65.140, de 19 de agosto de 2020
 Resolução SEDUC 61, de 31-8-2020 e Anexo

12. APROVAÇÃO DO PLANO COM ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS DA ESCOLA E DO COMITÊ ESCOLAR.

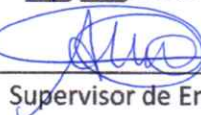
Data: 02/10/2020


 Mantenedora da Escola

Adalgisa Mª de Almeida Neta

Pela homologação:

02/10/2020



Supervisor de Ensino

 Ana Carolina Machado
 RG 33.557.130-X
 Supervisor de Ensino

Homologo: 02/10/2020


 Dirigente Regional de Ensino

 Vera Lucia Viana Vieira de Paula
 RG 6.874.239-3
 Dirigente Regional de Ensino